Приложение № 1

к приказу № \_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о проведении**

**интеллектуально - развлекательной игры «Шахматная весна» для учащихся 1-4 классов образовательных организаций Пошехонского МР**

1. Общие положения
   1. Положение о проведении интеллектуально-развлекательной игры «Шахматная весна» для учащихся 1-4 классов образовательных организаций Пошехонского МР (далее - Игра) определяет цели, задачи, сроки, порядок и условия проведения, а также категорию участников.
   2. Игра проводится с целью популяризации и обеспечения участия обучающихся образовательных организаций Пошехонского МР в региональных этапах конкурса.

Задачами Игры являются:

* популяризация и пропаганда шахматной игры среди обучающихся образовательных организаций Пошехонского МР;
* содействие интеллектуальному развитию обучающихся, привлечение их к регулярным занятиям шахматами;
  1. Проведение Игры осуществляет МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье».

1. Руководство Игры
   1. Общее руководство Игры осуществляет МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье» (далее - Оргкомитет).
   2. Оргкомитет:

* обеспечивает организационное, информационное и консультационное сопровождение Игры;
* утверждает документы, регламентирующие порядок проведения Игры;
* утверждает состав и регламент работы жюри на конкурсных мероприятиях Игры;
* подводит итоги Игры.
  1. Жюри конкурсных мероприятий Игры:
* подводят оценку работ и выступлений участников;
* определяют победителей и призеров.

1. Участники Игры
   1. Участники Игры обучающиеся 1-4 классов образовательных организаций Пошехонского МР. (3 участника от каждой образовательной организации в сопровождении одного или двух представителей).
2. Сроки и порядок проведения Игры
   1. Игра проводится 30 марта 2024 года на базе МБОУ СШ № 1 г. Пошехонье
   2. Сбор участников - **9.30**, начало мероприятия - **10.00**
   3. В рамках Игры проводятся следующие мероприятия:

* творческий конкурс «Шахматный этюд» (по выбору);
* конкурс фотографий «Мы - шахматная семья» (обязательный);
* конкурс кулинарного творчества «Шахматные фантазии» (по выбору);
* конкурс чтецов «Слово о шахматах» (обязательный);
* конкурс рисунков (обязательный).

Каждый участник может предоставить на конкурс только одну работу, выполненную в любой технике изобразительного искусства и раскрывающую тему шахматной игры и шахматных фигур. Размер работы – 210 х 297 мм., (лист бумаги А4);

* интеллектуально-развлекательная игра «Шахматная весна»;
  1. Прием работ **до 30 марта 2024 года** (включительно).

Участниками на конкурс могут быть представлены по одной работе в трех обязательных номинациях «Мы – шахматная семья» (фотографии), «Конкурс рисунков», «Слово о шахматах» (чтение текста наизусть) и в двух по выбору: («Шахматный этюд» или «Шахматные фантазии»). На каждую работу регистрационная форма заполняется отдельно.

1. Порядок проведения Игры.
2. Творческий конкурс косплея «Шахматный этюд».

На конкурс принимаются фотографии шахматного косплея (максимально точного перевоплощения в образ персонажа из мультфильма, фильма, аниме, комикса, литературного произведения и др.).

Фотография должна иметь название и ФИО участника.

Критерии оценки конкурсных работ:

* соответствие образу (образам);
* оригинальность и креативность подхода к созданию образа:
* художественное исполнение костюма и образа в целом.

1. Конкурс фотографий «Мы - шахматная семья».

На фотоконкурс принимаются фотографии (как цветные, так и черно-белые), отображающие семейную игру в шахматы или события в семье, связанные с шахматами.

Фотография должна иметь название и ФИО участника.

Критерии оценки конкурсных работ:

* оригинальность, творческий подход;
* соответствие тематике;
* качество художественного исполнения.

1. Конкурс кулинарного творчества «Шахматные фантазии».

Участникам необходимо приготовить блюда, соответствующие шахматной тематике. Это могут быть десерты, напитки, горячие блюда, салаты, выпечка и другие.

На конкурс участники представляют рецепт с описанием блюда и двумя фотографиями: общий вид блюда и фото семьи с блюдом.

Фотографии должны быть собственными, не заимствованными из Интернета и кулинарных изданий.

1. Конкурс чтецов «Слово о шахматах».

Требования к конкурсным работам: чтение текста наизусть на шахматную тематику, максимальная длительность выступления – не более 3 минут.

Критерии оценки выступления

* качество исполнения:
* артистичность, выразительность выступления:
* соответствие литературного произведения возрасту участника.

1. Интеллектуально – развлекательная игра «Шахматная весна».

Участники проходят игру, в ходе которой отвечают на вопросы по теме шахмат, их истории, а также выполняют интеллектуальные шахматные задания.

Итоги игры будут объявлены на церемонии награждения победителей и призёров конкурсного мероприятия.

1. Подведение итогов
   1. Итоги мероприятий Фестиваля оформляются протоколом Оргкомитета
   2. Победители и призёры конкурсных мероприятий награждаются призами и грамотами.
   3. Подведение итогов и выдача призов осуществляется в течение 5 дней, после проведения мероприятия.
2. Финансирование
   1. Расходы, связанные с оплатой призового фонда, проведения Игры осуществляет МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье»;
   2. Расходы, связанные с доставкой команд к месту проведения Игры и обратно, несут командирующие организации.
3. **Документация**

Для подтверждения участия в мероприятии не позднее, чем **до 27 марта 2024 г**. необходимо подать предварительную заявку в МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье» e-mail: [dssh.posh@yarregion.ru](mailto:dssh_posh@mail.ru) , **тел. 22-666**

* Общая заявка, заверенная печатью образовательной организации с указанием лица, ответственного за жизнь и здоровье детей, участвующих в мероприятии (Приложение № 1 к положению);
* Согласие родителя (законного представителя) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка (Приложение № 2 к положению).

Приложение № 1к положению

**ЗАЯВКА**

**на участие в интеллектуально – развлекательной игре «Шахматная весна»**

от (ОО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Дата рождения  (число, месяц, год) | Роспись о прохождении инструктажа по ТБ |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Представитель команды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, должность, дата рождения, контактный телефон)

Правильность заявки подтверждаю

Руководитель ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись/расшифровка

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 год М.П.

Приложение № 2

к приказу № \_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав оргкомитета (жюри) мероприятия**

1. Малета О.И., заместитель начальника отдела по общему образованию МКУ Управления образования, председатель оргкомитета.

2. Мишин А.М., тренер-преподаватель МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье»

3. Сухарева Н.А., директор МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье».

4. Кудрин С.П., тренер - преподаватель МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье».

5. Шабанов А.С., педагог-организатор МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье».

6. Корзина А.В., тренер - преподаватель МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье».

7. Холманов А.Ю., тренер - преподаватель МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье».

Приложение № 2 к положению

**Согласие родителя (законного представителя)**

**на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка**

**Наименование мероприятия** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_родителем (законным представителем)

(наименование документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество ребенка (подопечного) полностью)

место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом образовательной организации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

класс обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения ребенка (число, месяц, год): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеской школы г. Пошехонье», находящимся по адресу: 152850, г. Пошехонье, ул. Красноармейская, 3 (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка: фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения, паспортных данных/данных свидетельства о рождении с целью формирования регламентированной отчетности, размещения части данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, класса, места учебы) в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках, а также в свободном доступе в сети Интернет на официальном сайте МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье» <http://ssh-psh.edu.yar.ru/>

Я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора, а также безвозмездно воспроизводить авторские работы (полностью или частично) в итоговом сборнике Конкурса, на своих сайтах и в других проектах без дополнительных согласований. Фотографии, видеоматериалы и авторские работы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и репутации.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Способы обработки персональных данных: смешанная обработка с передачей по сети Интернет.

Согласие действует на период с момента предоставления и прекращается по истечении срока документа.

Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка