МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЦЕНТР ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НЕКОУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

от 28.03.2024 № 16-О

Об утверждении положения о муниципальной квест-игре среди обучающихся общеобразовательных организаций Некоузского муниципального района: «День Победы. Прифронтовой район»

В соответствии с муниципальной программой «Развитие образования и молодежная политика в Некоузском районе» на 2022 – 2024 годы, утвержденной постановлением администрации Некоузского муниципального района от 30.12.2021 № 472, календарным планом мероприятий муниципального учреждения «Центр функционирования образовательных организаций Некоузского муниципального района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
   1. положение о муниципальной квест-игре среди обучающихся общеобразовательных организаций Некоузского муниципального района: «День Победы. Прифронтовой район») согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
   2. смету расходов на проведение мероприятия согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
2. Возложить ответственность за проведение мероприятия на Осиповскую Ю.В., методиста МУ «ЦОФОО Некоузского МР».
3. Назначить ответственным за предоставление в отдел бухгалтерского учета и отчетности МУ «ЦОФОО Некоузского МР» отчета о проведенном мероприятии Арсакаеву А.М., специалиста МУ «ЦОФОО Некоузского МР». Установить срок предоставления данного отчета – 5 рабочих дней, после проведения мероприятия.
4. Председателю комиссии на списание нефинансовых активов, утвержденной приказом МУ «ЦОФОО Некоузского МР» от 30.12.2022 № 40, осуществить списание нефинансовых активов, приобретенных для проведения данного мероприятия, согласно предоставленному отчету ответственного лица за проведение данного мероприятия.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н. Морозова

Приложение № 1

к приказу от

28.03.2024 № 16 - О

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной квест-игре среди обучающихся общеобразовательных организаций Некоузского муниципального района: «День Победы. Прифронтовой район**»**

Тема: «История Великой Отечественной войны. Некоузский район и некоузцы в годы войны».

1. Общие положения

Положение о муниципальной квест-игре среди обучающихся общеобразовательных организаций Некоузского муниципального района. «День Победы. Прифронтовой район» (далее – Положение) определяет общий порядок организации и проведения муниципальной квест-игры среди обучающихся общеобразовательных организаций Некоузского муниципального района: «День Победы. Прифронтовой район» (далее – Квест). Квест приурочен к празднованию 79-летия Победы в Великой Отечественной войне.

* 1. Учредитель Квеста:

МУ «ЦОФОО НекоузскогоМР».

* 1. Организатор Квеста:

МУК «Некоузский культурно-этнографический центр».

Организатор:

- занимается подготовкой, организацией, рекламой и проведением Квеста;

- уведомляет всех участников о сроках его проведения;

- разрабатывает сценарий Квеста;

- готовит информацию об итогах Квеста**;**

- формирует состав жюри.

1.3. Соорганизаторы Квеста:

- МУ «Социальное агентство молодежи»;

- отдел по делам архивов администрации Некоузского МР.

- обеспечивают локацию Квеста, готовят материал для сценария;

- осуществляют информационную и консультационную помощь командам - участницам.

* 1. Жюри:

- определяет победителя Квеста по итогам прохождения всех этапов;

- принимает решение о награждении участников Квеста.

Итоговая оценка складывается из баллов, полученных командами - участницами от всех членов жюри, имеющих право оценивать работу***.*** Все решения протоколируются и являются окончательными. Вопросы, предложения по организации направляются в письменной форме организатору.

* 1. Финансирование Квеста осуществляется в рамках программы «Патриотическое и допризывная подготовка граждан, проживающих на территории Некоузского МР» муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика в Некоузском районе» на 2022 – 2024 годы, утвержденной постановлением администрации Некоузского муниципального района от 30.12.2021 № 472 на 2024 год.

2. Цели и задачи Квеста

2.1. Цель:

– эмоциональное погружение обучающихся в события Великой Отечественной войны,

- соприкосновение с историей родного края, с участниками и свидетелями военных событий;

- формирование чувства, патриотизма, любви к Родине.

2.2**.** Задачи:

– расширение знаний об истории Великой Отечественной войны и истории Некоузского района в этот период;

– закрепление ценностных отношений к событиям отечественной истории;

– организация активной интеллектуальной деятельности обучающихся школ района в рамках выбранной темы;

- формирование патриотических убеждений и устойчивых норм патриотического поведения обучающихся;

- расширение кругозора, развитие наблюдательности, творческого подхода к решению поставленных задач.

3. Участники конкурса

3.1. К участию в Квесте приглашаются команды в составе 5+1 человек: 5 - обучающихся общеобразовательных организаций Некоузского муниципального района в возрасте 12-17 лет и 1 совершеннолетний - сопровождающий (представитель родительского сообщества, либо педагог).

3.2. Для участия команда направляет организатору не позднее 19 апреля 2024 года заявку по форме согласно приложению № 1 на электронный адрес [nekmus@mail.ru](mailto:nekmus@mail.ru) К заявке прилагается согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 или согласно приложению № 3.

3.3. Количество команд от одного учреждения не ограничено.

3.4. Команда без сопровождающего к участию в Квесте не допускается.

4. Порядок, сроки и место проведения конкурса

4.1**.** Квест проводится 24 апреля 2024 года. Начало в 09:00 часов.

4.2. Место проведения Квеста: село Новый Некоуз.

4.3. Место сбора команд – Социальное агентство молодежи и спорта.

5. Правила Квеста

5.1.Основные понятия, используемые в Квесте:

Игра – это последовательность этапов, состоящих из нескольких заданий, сопровождающихся подсказками. Задание считается выполненным, если участник игры в результате решения задания получил ключ-пароль.

Команда – объединение нескольких участников. Каждая команда имеет свое название, девиз, атрибутику. Команда может быть разновозрастного уровня.

Капитан команды – участник, создавший команду и представляющий интересы участников команды перед Организатором.

Сопровождающий – совершеннолетний представитель родительского либо педагогического сообщества образовательного учреждения, обеспечивающий сопровождение команды по маршруту, но не участвующий в решении заданий (соблюдение нейтралитета).

Задание – один уровень этапа игры, загадка или действие, которое необходимо выполнить, чтобы пройти уровень.

Принцип равных условий означает, что все участники на протяжении всего Квеста обладают одинаковым объемом информации и находятся в равном положении при прохождении заданий Квеста. Данный принцип является неотъемлемым при подготовке и проведении Квеста.

5.2. Квест включает в себя движение по маршруту, на котором расположены игровые точки.

5.3. На старте все команды по графику получают карту-схему движения по маршруту, который должна будет пройти команда.

5.4. На игровой точке команде необходимо найти ключ-пароль, прослушав определенную информацию по теме Квеста, выполнив определенные задания.

5.5. На поиск игровой точки и выполнение заданий игрокам дается не более 10 минут. После этого уровень автоматически закрывается (автопереход) вне зависимости от того, решила команда задание или нет.

5.6. Финишное время фиксируется после того, как команда сдаст путевой лист организатору.

5.8. Победителем Квеста становится команда, которая пройдет всю игру максимально быстро, верно ответит на все вопросы, выполнит все предложенные задания.

6. Условия проведения Квеста

6.1. Для прохождения Квеста участникам необходимо иметь форму одежды для всех членов команды в соответствии с погодными условиями, удобную во время прохождения маршрута.

6.2. Члены команды должны быть проинструктированы о правилах безопасного поведения во время прохождения маршрута.

6.3. Обязательным условием проведения Квеста является выполнение правил и техники безопасности, правил дорожного движения при передвижении по улицам. За нарушение требований безопасности команда выбывает из Квеста.

7. Награждение

7.1. Итоги Квеста подводятся после финиша всех команд, не позднее чем через два дня после даты проведения Квеста. Выступление команд - участниц оценивается согласно показателям, указанным в приложении № 5 к настоящему положению. Критерии оценивания каждого показателя от 0 – 10 баллов.

7.2. Команда – победитель (1 место), команды - призеры, занявшие 2-3 места, награждаются кубками и подарками. Команды - участницы награждаются дипломами – участника.

7.3. Награждение команд - победителей состоится в дистанционном формате по месту обучения на торжественных мероприятиях, посвященных 79-летию Победы в Великой Отечественной войне.

1. Контактная информация

Адрес электронной почты: [nekmus@mail.ru](mailto:nekmus@mail.ru)

Контактное лицо: Баскакова Ольга Николаевна, тел. 8-(4852) 67-96-35,

тел.: 8(48547) 2-16-02 адрес: 152730, Ярославская область, село Новый Некоуз, ул. Советская д. 3 Б.

Приложение № 1

к положению

Заявка

для участия в КВЕСТ-ИГРЕ

«Прифронтовой район»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Образовательное учреждение | Команда  (название) | Участники (ФИО, дата рождения), капитан команды – выделить жирным шрифтом | Возраст учащихся | Сопровождающий  ФИО, контакты |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к положению

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

|  |  |
| --- | --- |
| Я | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | *(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)* |

Приложение № 3

к положению

Согласие родителя (законного представителя)

на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка

Наименование мероприятия : муниципальный конкурс туристско-краеведческого движения «Отечество».

Приложение № 4

к положению

Состав жюри квест-игры

«Прифронтовой район»

**Председатель жюри**: Бакулина Светлана Владимировна, заведующий музейным отделом МУК «Некоузский культурно-этнографический центр».

**Заместитель председателя**: Осиповская Юлия Викторовна, методист МУ «ЦОФОО Некоузского района».

**Секретарь:** Каменкова Ксения Евгеньевна, менеджер по культурно-массовой деятельности МУК «Некоузский культурно-этнографический центр».

**Члены жюри:**

* 1. Чернухина Елена Владимировна, экскурсовод МУК «Некоузский культурно-этнографический центр», краевед.
  2. Ефимова Татьяна Владимировна, директор МУ «Социальное агентство молодежи и спорта» (по согласованию)
  3. Королькова Ирина Николаевна, специалист архива администрации Некоузского МР (по согласованию)

Приложение № 5

к положению

Форма итогового протокола

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название команды | Образовательное учреждение | Школьная | Контрразведка | Штаб | Военкомат | Музей | Дорожная | Героическая | **Итоговый балл** | Время | место |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к приказу

от 28.03.2024 № 16 - О

Приложение № 1

к Положению

**Заявка**

**на участие в муниципальном конкурсе детского творчества:**

**«Помни каждый гражданин: спасения номер – 01»**

Образовательная организация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество  участника (полностью) | Число,  месяц год рождения участника | Образовательная организация, где обучается участник,  класс/группа | Название работы | Номинация и техника исполнения работы | Фамилия, имя, отчество  (полностью),  должность педагога, число, месяц, год рождения |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

Ответственный исполнитель заявки: фамилия, имя, отчество (полностью), должность, контактный телефон, электронный адрес.

Руководитель Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение № 2

к Положению

Согласие родителя (законного представителя)

на сбор, хранение, **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

(заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребёнка)

участника областного смотра-конкурса детского творчества «Помни каждый гражданин: спасения номер-01»

Приложение № 3

к положению

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (от 14 лет и старше)**участника областного смотра-конкурса детского творчества «Помни каждый гражданин: спасения номер – 01»  
Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество обучающегося  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
индекс, город, улица, дом, корпус, квартира  
,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
кем и когда  
даю согласие оператору персональных данных государственному образовательному автономному учреждению дополнительного  
образования Ярославской области Центру детско-юношеского технического творчества ОГРН 1027600690590 ИНН 7604026090 (далее ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ), в целях обеспечения взаимодействия Оператора и субъекта персональных данных.  
Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество; пол, дату и  
место рождения; адрес по прописке, адрес проживания или временной регистрации; контактные телефоны; сведения паспорта;  
свидетельства государственного пенсионного страхования; номер сертификата дополнительного образования; наименование основного места обучения; семейное, социальное положение; медицинские данные о состоянии здоровья; документы, дающие право на фотографии и видеоматериалы с мероприятий; результативность участия в мероприятиях разного уровня.  
Обработка персональных данных включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение,  
извлечение, использование, а также передачу в вышестоящие органы образования, блокирование, удаление и уничтожение. Обработка вышеуказанных персональных данных осуществляется путем смешанной обработки, персональные данные хранятся на бумажных электронных носителях. Согласие действует в течение всего срока моего обучения в ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ, а также на срок документов, содержащих вышеуказанную информацию, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
дата подпись расшифровка подписи  
**Согласие на обработку персональных данных обучающегося, разрешенных для распространения**участника областного смотра-конкурса детского творчества «Помни каждый гражданин: спасения номер – 01»  
Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество обучающегося  
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных  
данных):  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Оператору -  
**государственному образовательному автономному учреждению дополнительного образования Ярославской области Центру  
детско-юношеского технического творчества ОГРН 1027600690590 ИНН 7604026090** (далее - ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ), на  
распространение своих персональных данных: посредством их размещения в официальных информационных ресурсах ГОАУ ДО ЯО  
ЦДЮТТ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Информационный ресурс** | **Действия с персональными данными** |
| официальный сайт организации https://cdutt.edu.yar.ru/ https://vk.com/cdutt\_yar https://vk.com/kvantorium76 https://vk.com/yartehtvorchestvo https://vk.com/yarbezopasnost | размещение информации |

в целях информирования о деятельности ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ в следующем порядке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Персональные данные обучающегося, разрешенные для распространения** | **Согласие** |
| **ДА** | **НЕТ** |  |
| 1 | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2 | Возраст |  |
| 3 | Образовательная организация, класс (группа, объединение) |  |
| 4 | Достижения |  |
| 4 | Цветное/черно-белое цифровое фотографическое изображение (фотография) лица |  |
| 5 | Видеоизображение |  |

Настоящее согласие действует до даты отзыва настоящего согласия на обработку персональных данных. Мне разъяснено право в  
любое время отозвать согласие путем направления требования Оператору персональных данных.  
Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и  
запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполнять по желанию): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку  
персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных  
сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных  
данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
дата подпись расшифровка подписи

Приложение №4

к Положению

**Требования к оформлению исследовательских работ**

Работа исследовательского направления должна иметь название, актуальность, цель, задачи, способы решения задач, описание хода работы (краткое), исследовательский этап, достигнутый результат, перспективы продолжения. К исследовательской работе, к ее оформлению предъявляются те же требования, что и к любой научной статье или отчету.

**1. Оформление работы.**

* Шрифт - Times New Roman, размер 14 кегль;
* Интервал полуторный;
* Границы сверху и снизу – 2 см: слева – 3 см, справа – 1,5 см;
* Нумерация страниц должна быть обязательно. На первой странице (титульном листе) № не ставится;
* Оформление должно быть единообразным на протяжении всей работы, то есть используемые варианты выделений в тексте должны сохраняться во всех разделах работы.

**2. Требования к комплектности работы.**

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основное содержание работы;
* список использованных источников и литературы;
* приложения (если в них есть необходимость).

2**.1. Титульный лист.**

На нем должна быть отражена следующая информация:

* учреждение (организация), на базе которого создавалась исследовательская работа, указывается в шапке и оформляется в соответствии с Уставом учреждения (организации).
* название темы (оно должно отражать суть исследования и соответствовать поставленной цели);
* фамилия, имя, отчество автора работы;
* научный руководитель (наставник, педагог дополнительного образования, учитель по предмету);
* населённый пункт и год выполнения.

**2.2. Содержание.**

*Пример:* Содержание

Введение …………………………………………………………………1

Глава 1……………………………………………………………………4

Глава 2……………………………………………………………………8

Заключение……………………………………………………………..15

Список использованных источников и литературы…………………18

Приложение…………………………………………………………….20

После слов «введение», «заключение», «список используемых источников и литературы, а также после цифр, обозначающих нумерацию глав и подглав, точки не ставятся.

**2.3 Введение.**

Введение должно содержать обоснование актуальности выбранной темы и цели работы. Для достижения поставленной цели необходимо обозначить ряд задач. Обычно во введении содержится обзор литературы по интересующей автора проблеме. Особое внимание уделяется анализу источников, который показывает уровень понимания автором выбранной темы, правильность постановки цели.

**2.4. Основной текст.**

Каждую главу необходимо начинать с новой страницы. Разделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию, состоящую из номера раздела и подраздела, разделенные точкой.

Пример:

1. ……

1.1.

1.2.

**2.5. Заключение.**

В заключении отражаются выводы, полученные в каждой главе. В целом автор должен подвести итоги своего исследования. Заключение – это только аналитика автора без цитат, сносок, заимствований. Также можно указать основные направления, по которым следовало бы продолжать исследовательскую работу в выбранном направлении.

**2.6. Список использованных  источников и литературы.**

Список составляется по категориям. В первую очередь описываются источники, справочные издания (словари).

Обязательно указывать место и год выпуска книги, а также количество страниц.

Обратите внимание! Материалы из Интернета могут быть и в разделе Источники, и в других разделах списка.

Обязательно описание книг должно стоять в алфавитном порядке по фамилии автора. Нумерация сквозная через весь список.